

Sie wollen einen sicheren Arbeitsplatz mit einem guten Betriebsklima? Sie legen großen Wert auf vertrauensvolle Zusammenarbeit in einem motivierten Team und auf einen respektvollen Umgang miteinander? Sie wollen sich stetig weiterbilden und Ihre Ideen einbringen? Sie mögen familienfreundliche Arbeitszeiten und eigenverantwortliche Aufgaben? Wenn Sie neugierig geworden sind, schicken Sie uns Ihre aussagekräftige Bewerbung!

In der Honorarabteilung "HA" ist zum nächst möglichen Zeitpunkt eine Stelle als

Sachbearbeiter (m/w/d)

in Teilzeit zu 55% - **befristet bis zum 31.08.2024** - zu besetzen.

Ihre Aufgaben:

- Beratung und Auskunftserteilung in Fragen der Honorarverteilung
- Konzeption, Erstellung und Durchführung von statistischen Auswertungen und Modellrechnungen
- Aufbereitung, Darstellung und Visualisierung von Analysen sowie Ableitungen von Handlungsempfehlungen der Abrechnung und Honorarverteilung für verschiedene Zielgruppen, sowie Ausgestaltung des Quartalsberichtes
- Durchführung von Sicherstellungsanpassungen
- administrative und organisatorische Unterstützung der Abteilungsleitung

Ihr Profil:

- vorzugsweise abgeschlossenes Studium, mit einem Schwerpunkt im Gesundheitswesen, alternativ eine abgeschlossene Ausbildung (idealerweise im Gesundheitswesen) kombiniert mit Berufserfahrung und Kenntnissen im Verwaltungs- und Sozialversicherungsrecht
- Fähigkeit, Verträge, Vereinbarungen, Gesetzestexte und Beschlüsse für den eigenen Verantwortungsbereich umzusetzen
- Beratungs- und Entscheidungskompetenz sowie Durchsetzungsstärke und Konfliktlösungskompetenz
- Fähigkeit, eigeninitiativ die Notwendigkeit neuer Ziele, Strukturen und Prozesse zu erkennen (Innovationskompetenz)
- Übergreifende Zusammenarbeit sowie Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Zuverlässigkeit und Belastbarkeit auch bei starkem Arbeitsaufkommen
- sicherer Umgang mit den Anwendungsprogrammen MS Office
- Grundkenntnisse der Buchhaltung und gutes Zahlenverständnis
- serviceorientierter Arbeitsstil im Sinne der Service-Leitlinien der KVH
- Kenntnisse der Gebührenordnung und der sonstigen für die Abrechnung anzuwendenden Verträge sowie medizinisches Grundverständnis wären wünschenswert

Weiterführende Fragen beantwortet Ihnen gerne Frau Denner-Strachanowski (Tel. 040 22 80 2 – 464).

Die KV Hamburg verfolgt das Ziel der beruflichen Gleichstellung von Frauen und Männern. Daher besteht an Bewerbungen von Männern besonderes Interesse.

Bewerbungen von schwerbehinderten oder ihnen gleichgestellten Menschen sind erwünscht.

Für das Arbeitsverhältnis gelten grundsätzlich die Vorschriften des TV-Länder.

Wir freuen uns auf Ihre vollständige schriftliche Bewerbung unter Angabe der Kennziffer HA-41.2020 per Post oder per E-Mail ausschließlich als PDF-Datei an bewerbung@kvhh.de. Bewerbungen, die Dokumente in anderen Formaten beinhalten, können nicht berücksichtigt werden.