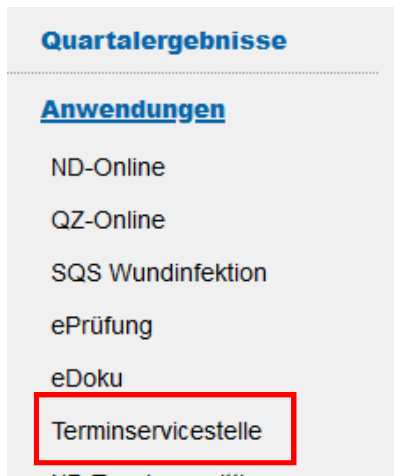


Anleitung zur Einstellung von Terminprofilhinweisen

Wenn Sie Ihrem Terminprofil einen dauerhaften Hinweis hinzufügen wollen, gehen Sie bitte wie folgt vor.

Loggen Sie sich bitte mit Ihren Zugangsdaten im Online-Portal der KVH ein. Unter dem Menüpunkt „Anwendung“ finden Sie die Auswahl „Terminservicestelle“.



Bitte wählen Sie auf der Startseite der TSS den Menüpunkt Terminprofil aus.



Bitte klicken Sie bei dem Terminprofil „Corona Test (ohne Symptome)“ auf „Profil bearbeiten“.



Es öffnet sich ein neues Fenster, in dem Sie die Möglichkeit haben, einen allgemeinen Profilhinweis für Patienten zu setzen. Bitte schreiben Sie hier den Hinweis „Termin für Corona-Schnelltest (PoC)“ und klicken Sie auf „Profil aktualisieren“.

