



Praxisstempel

Zulassungsausschuss für Ärzte  
- Hamburg -  
Postfach 76 06 20  
22056 Hamburg

## Antrag auf Anstellung eines Arztes/Psychotherapeuten bei einer Berufsausübungsgemeinschaft (BAG) im Rahmen des Praxisnachfolgeverfahrens

**Hinweis:** Im Folgenden wird aus Vereinfachungsgründen als geschlechtsneutrale Bezeichnung die männliche Form verwendet. Zudem werden unter der Bezeichnung "Vertragsarzt" auch Psychotherapeuten sowie Kinder- und Jugendlichenpsychotherapeuten verstanden.

**Datenschutz:** Die Information der betroffenen Person bei der Erhebung von personenbezogenen Daten gemäß Art. 13 und 14 DSGVO der Kassenärztlichen Vereinigung Hamburg (KVH) finden Sie im Internet unter: <http://www.kvhh.net/kvhh/info/datenschutz>

Sofern Sie keinen Internetzugang haben oder aus sonstigen Gründen eine Übersendung in Papierform wünschen, teilen Sie uns dies bitte mit.

### Partner der anstellenden BAG

**Hinweis:** Es sind alle BAG-Partner anzugeben. Reicht der Platz nicht aus, kopieren Sie bitte diese Seite in ausreichender Anzahl.

1. ggf. Titel, Vorname, Name

2. ggf. Titel, Vorname, Name

3. ggf. Titel, Vorname, Name

4. ggf. Titel, Vorname, Name

5. ggf. Titel, Vorname, Name

Die **folgende** Anstellung wird beantragt zum:

 / 

Quartal    Jahr

**Kennziffer** im Hamburger Ärzteblatt

 / 

im Rahmen des Praxisnachfolgeverfahrens von Frau/Herrn  
(nicht möglich bei Neugründung eines MVZ)

Vorname/Nachname

**Hinweis:** Auf einen ausgeschriebenen Viertelsitz kann nur eine Anstellung im Umfang eines Viertelversorgungsauftrages erfolgen.

## Daten des Angestellten

ggf. Titel, Vorname, Name

Geburtsdatum

Geburtsort

Geschlecht

--	--	--	--	--	--	--	--

M  W

## Dem Antrag werden folgende Unterlagen des Anzustellenden beigefügt:

- ➔ Beleg über den Antrag auf Erteilung eines polizeilichen Führungszeugnisses nach Belegart "O"  
**Hinweis:** Für den Antrag kann nur ein Führungszeugnis zur Vorlage bei einer Behörde anerkannt werden, wobei die Ausstellung nicht länger als **drei Monate** vor der Antragstellung liegen darf. Um eine Verzögerung in der Bearbeitung Ihres Antrages zu vermeiden, bitten wir Sie daher dringend, bei dem für Sie zuständigen Einwohnermeldeamt den Antrag auf Erteilung eines Führungszeugnisses nach B e l e g a r t "O" zur Vorlage beim **Zulassungsausschuss für Ärzte - Hamburg** - unter Angabe der Anschrift "Humboldtstr. 56, 22083 Hamburg" und des Verwendungszweckes "Anstellung" zu stellen.
- ➔ Erklärung über bestehende Dienst- oder Beschäftigungsverhältnisse / selbstständige oder freiberufliche Tätigkeiten (Seiten 6 bis 8)
- ➔ Erklärung, dass keine Drogen- oder Alkoholabhängigkeit besteht oder gesetzliche Hinderungsgründe der Ausübung des ärztlichen Berufs nicht entgegenstehen (Seite 9)
- ➔ Kopie des Arbeitsvertrages, aus dem Arbeitsort und Arbeitszeit hervorgehen

## Wenn der Anzustellende noch nicht in Hamburg zugelassen/angestellt war oder ist, werden zusätzlich noch folgende Unterlagen beigefügt:

- ➔ Kopie des Auszugs aus dem Arztregister
- ➔ Lebenslauf mit aktueller Datumsangabe und Unterschrift
- ➔ ggf. Bescheinigungen einer KV über Ort und Dauer einer vorherigen vertragsärztlichen Tätigkeit

## Angaben zur Anstellung

Die Anstellung wird beantragt als:

- Facharzt für
- Kinder- und Jugendlichenpsychotherapeut
- Psychologischer Psychotherapeut

Bei **Internisten** machen Sie bitte folgende Angaben:

- Teilnahme an der **fachärztlichen Versorgung**
- Teilnahme an der **hausärztlichen Versorgung**

Bei **Kinderärzten** mit Schwerpunkt machen Sie bitte folgende Angaben zum Schwerpunkt:

- Teilnahme an der **hausärztlichen Versorgung**
- Teilnahme an der **fachärztlichen und hausärztlichen Versorgung**  
(nur für Kinderärzte mit Schwerpunktbezeichnung möglich)

Wird der Anzustellende ausschließlich psychotherapeutisch tätig sein?

- ja  nein

Wird der Anzustellende bereits bei einer Kassenärztlichen Vereinigung geführt bzw. ist er eingetragen?

- nein  
 ja, bei folgender KV:

Eintragungsnummer

In welchem Umfang soll die Anstellung genehmigt werden? \_\_\_\_\_ **Stunden / Woche**

**Hinweis:** Eine detaillierte Übersicht über Arbeitszeiten und die entsprechenden Anrechnungsfaktoren finden Sie auf dem Informationsblatt zur Anstellung eines Arztes.

Bei der Auswahl der Bewerber um den Vertragsarztsitz sind unter anderem die Belange von Menschen mit Behinderung beim Zugang zur Versorgung zu berücksichtigen (besonderes Versorgungsangebot).  
Nachfolgend können Sie hierzu ggf. Angaben machen:

---

---

---

Durch eine **freiwillige** Erklärung, dass die Arztstelle einem Partner der BAG vertragsarztrechtlich zugeordnet werden soll, können Sie regeln, **wem die Arztstelle "gehören" soll**. Dies hat unter anderem zur Folge, dass der Partner, dem die Arztstelle zugeordnet wurde, über diese alleine verfügen kann und er diese "behält", sollte sich die BAG später einmal auflösen.

Es handelt sich um eine

- örtliche BAG
- Die Arztstelle wird automatisch dem Vertragsarztsitz der BAG (Betriebsstätte) örtlich zugeordnet.
- Sie haben die Möglichkeit, die Anstellung einem Partner der BAG vertragsarztrechtlich zuzuordnen.

Möchten Sie eine freiwillige Zuordnung zu einem Partner vornehmen?

- ja, und zwar zu

ggf. Titel, Vorname, Name des BAG-Partners

- nein

überörtliche BAG

- Welchem Vertragsarztsitz in der BAG (Betriebsstätte) soll die Arztstelle örtlich zugeordnet werden?

Anschrift

- Sie haben die Möglichkeit, die Anstellung einem Partner der BAG vertragsarztrechtlich zuzuordnen.

Möchten Sie eine freiwillige Zuordnung zu einem Partner vornehmen?

- ja, und zwar zu

ggf. Titel, Vorname, Name des BAG-Partners

- nein

KV-übergreifende BAG

➔ Welchem **Hamburger Vertragsarztsitz** in der BAG (Betriebsstätte) soll die Arztstelle örtlich zugeordnet werden?

**Anschrift**

➔ Sie haben die Möglichkeit, die Anstellung einem **Hamburger Partner** der BAG vertragsarzt-rechtlich zuzuordnen.

Möchten Sie eine freiwillige Zuordnung zu einem **Hamburger Partner** vornehmen?

ja, und zwar zu

ggf. Titel, Vorname, Name des BAG-Partners

nein

### **Tätigkeitsort des Angestellten**

Bitte beachten Sie, dass die Anstellung eines Arztes aus zulassungsrechtlichen Gründen immer für die **Hauptbetriebsstätte** des Arbeitgebers genehmigt wird. Soll der Arzt an einer **noch nicht genehmigten Zweigpraxis** tätig werden (z. B. an seinem früheren Praxissitz), muss dies zunächst bei der KV Hamburg beantragt werden. Das dafür benötigte Formular finden Sie auf der Homepage der KVH ([www.kvhh.de](http://www.kvhh.de)) auf der Seite "Formulare" unter dem Stichwort "Zweigpraxis".

Soll der Arzt an einer für dieses Fachgebiet **bereits genehmigten Zweigpraxis** tätig werden, muss dies der KV Hamburg lediglich formlos angezeigt werden.

### **Hinweis**

Eine Veränderung des zulassungsrechtlichen Status (z. B. Anstellung, Zulassung, Genehmigung oder Beendigung einer Berufsausübungsgemeinschaft usw.), die zu einem Datum mitten im Quartal - und nicht zum Quartalswechsel - in Kraft tritt, hat unter Umständen gravierende nachteilige Auswirkungen auf die Abrechnung. Bitte lassen Sie sich deshalb vor Antragstellung von der zuständigen Abrechnungsabteilung der Kassenärztlichen Vereinigung Hamburg beraten.

Ich habe mich bei der Kassenärztlichen Vereinigung Hamburg zu den Konsequenzen dieses Antrags für die Honorarabrechnung beraten lassen:

ja

nein

Ich versichere die Richtigkeit und Vollständigkeit meiner Angaben. Änderungen oder Ergänzungen werde ich dem Zulassungsausschuss unverzüglich schriftlich unter Einreichung der erforderlichen Unterlagen mitteilen.

**Hinweis:** Es sind die Unterschriften **aller** BAG-Partner erforderlich. Reicht der Platz nicht aus, kopieren Sie bitte diese Seite in ausreichender Anzahl.

Ort und Datum
Unterschrift des BAG-Partners
Unterschrift des BAG-Partners
Unterschrift des BAG-Partners
Unterschrift des BAG-Partners

Name in Druckbuchstaben
Name in Druckbuchstaben
Name in Druckbuchstaben
Name in Druckbuchstaben

## Gebühren

**Hinweis:** Bei der Nachbesetzung einer genehmigten Anstellung werden die nachfolgend aufgeführten Gebühren um die Hälfte reduziert.

Für diesen Antrag wird eine Gebühr von **120,00 €** fällig (§ 46 Abs. 1c) Ärzte-ZV).

**Hinweis:** Nach erfolgter Genehmigung der Anstellung wird eine Verwaltungsgebühr von 400,00 € durch die Geschäftsstelle des Zulassungsausschusses sowie eine Gebühr von 400,00 € durch die KVH für die Eintragung des angestellten Arztes in das dort geführte Verzeichnis erhoben (§ 46 Abs. 2 c) und d) Ärzte-ZV).

Ich erkläre mich damit einverstanden, dass die für diesen Antrag fällige Gebühr von 120,00 € von meinem aktuell gültigen Honorar-Konto bei der Kassenärztlichen Vereinigung Hamburg abgebucht wird.

Ort und Datum
---------------

Unterschrift des Antragstellers
---------------------------------

Mit meiner Unterschrift erkläre ich mich damit einverstanden, dass

- ⇒ die nach erfolgter Genehmigung der Anstellung fällige, an den Zulassungsausschuss zu zahlende Gebühr von **400,00 €** sowie
- ⇒ die nach erfolgter Genehmigung der Anstellung in das Register der KVH fällige, an die KVH zu zahlende Gebühr von **400,00 €**

von meinem aktuell gültigen Honorar-Konto bei der Kassenärztlichen Vereinigung Hamburg abgebucht werden.

Ort und Datum
---------------

Unterschrift des Antragstellers
---------------------------------

 Die folgenden Seiten lassen Sie bitte von dem anzustellenden Arzt ausfüllen und unterschreiben.

**Erklärung/Angaben des Angestellten über BESTEHENDE Dienst- oder Beschäftigungsverhältnisse selbstständige oder freiberufliche Tätigkeiten**

**Hinweis:** Reichen Sie für jedes Ihrer Beschäftigungsverhältnisse eine separate Erklärung ein. Bitte kopieren Sie bei Bedarf diese und die folgende Seite.

ggf. Titel, Vorname, Name

--

Ich erkläre hiermit, dass

- keine Dienst- oder Beschäftigungsverhältnisse irgendwelcher Art bestehen
- keine weiteren selbstständigen / freiberuflichen Tätigkeiten ausgeübt werden
- folgende Dienst- oder Beschäftigungsverhältnisse bestehen
- folgende selbstständige / freiberufliche Tätigkeiten ausgeübt werden

ggf. Arbeitgeber

--

Anschrift

--

Tätigkeit als

Wöchentliche  
Arbeitsstunden

--	--

Dabei handelt es sich um

- eine Anstellung
  - im MVZ / beim Arzt / in einer BAG
  - im Krankenhaus
- eine selbstständige / freiberufliche Tätigkeit

se /

## Erklärung/Angaben des Angestellten NACH Genehmigung der Anstellung

Sind Sie bereit, nach Genehmigung der Anstellung das zur Zeit bestehende Beschäftigungsverhältnis aufzugeben?

- nein  
 ja und zwar spätestens 3 Monate nach Bestandskraft der Genehmigung  
 ja und zwar zum 

--	--	--	--	--	--

oder

Nach Genehmigung der Anstellung:

- werde ich die Arbeitszeit spätestens 3 Monate nach Bestandskraft des Genehmigungsbescheids auf 

--	--

 Stunden pro Woche reduzieren.  
 werde ich die Arbeitszeit auf 

--	--

 Stunden pro Woche zum 

--	--	--	--	--	--

 reduzieren.

Die Arbeitszeit im Rahmen des bestehenden Beschäftigungsverhältnisses wird dann wie folgt erbracht:

	Vormittags		Nachmittags	
	von	bis	von	bis
Mo				
Di				
Mi				
Do				
Fr				
Sa				
So				

\_\_\_\_\_  
Ort und Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

### Vorgeschriebene Erklärung gemäß § 18 (2) Ärzte-ZV

ggf. Titel, Vorname, Name

--

Ich erkläre hiermit, dass ich nicht drogen- und alkoholabhängig bin und es auch innerhalb der letzten fünf Jahre nicht war.

Weiterhin erkläre ich, dass ich mich innerhalb der letzten fünf Jahre keiner Entziehungskur wegen Drogen- oder Alkoholabhängigkeit unterzogen habe und dass gesetzliche Hinderungsgründe der Ausübung des ärztlichen Berufes nicht entgegen stehen.

\_\_\_\_\_  
Ort und Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des anzustellenden Arzt

In Ergänzung zu dem von mir am \_\_\_\_\_ beantragten Führungszeugnis erkläre ich hiermit, dass ich nicht vorbestraft bin und dass kein Ermittlungs-, Straf- oder berufsgerichtliches Verfahren gegen mich anhängig ist.

\_\_\_\_\_  
Ort und Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des anzustellenden Arzt



## Bisherige ärztliche Tätigkeiten nach der Approbation in zeitlicher Reihenfolge

**Hinweis:** Bitte die bisherigen ärztlichen Tätigkeiten sowie eventuelle Erziehungs- und/oder Pflegezeiten seit der Approbation in zeitlicher Reihenfolge auflisten und die entsprechenden Belege, aus denen Beginn und Ende der jeweiligen Tätigkeit hervorgehen, beifügen (auch über aktuelle Tätigkeit(en), z. B. letzte Gehaltsabrechnung). Reicht der Platz für die Eintragungen der Tätigkeiten auf dieser Seite nicht aus, bitte die Seite kopieren und anhängen.

1. 

Tätig ab					

Tätig bis					

Zeit in Monaten		

Eingaben Geschäftsstelle		

Name und Art des Arbeitgebers

Krankenhaus     Vertragsarzt

2. 

Tätig ab					

Tätig bis					

Zeit in Monaten		

Eingaben Geschäftsstelle		

Name und Art des Arbeitgebers

Krankenhaus     Vertragsarzt

3. 

Tätig ab					

Tätig bis					

Zeit in Monaten		

Eingaben Geschäftsstelle		

Name und Art des Arbeitgebers

Krankenhaus     Vertragsarzt

4. 

Tätig ab					

Tätig bis					

Zeit in Monaten		

Eingaben Geschäftsstelle		

Name und Art des Arbeitgebers

Krankenhaus     Vertragsarzt

5. 

Tätig ab					

Tätig bis					

Zeit in Monaten		

Eingaben Geschäftsstelle		

Name und Art des Arbeitgebers

Krankenhaus     Vertragsarzt