

eDMP leicht gemacht!

Ihre Arbeitshilfe für die online-Verfahren



Neben den bisherigen eDMP-Verfahren (Diskette/CD-Rom mittels Postversand an die Datenstelle INTER-FORUM in Leipzig) bieten wir Ihnen jetzt zwei weitere Verfahren an, welche im Folgenden näher vorgestellt werden.

Variante 1

Das DMP-Portal der KVH finden Sie unter

www.kvhh.de, Stichwort eDMP

Variante 2

DMPonline, das DMP-Angebot von INTER-FORUM unter

<https://DMPonline.inter-forum.de>

Variante 1 Das DMP-Portal der KVH

1. Schritt: Die schriftliche Registrierung

Schriftliche Teilnahmeregistrierung unter Bestätigung der Datenschutzerklärung und Anzeige der verwendeten Software.

Die Anmeldung ist kostenfrei, das erforderliche Anmeldeformular finden Sie unter der Webadresse www.kvhh.de im Formularcenter der KVH sowie im Anhang dieser Arbeitshilfe.

Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie von uns einen Brief mit Ihren persönlichen Zugangsdaten, bestehend aus einem Benutzernamen (immer die Abrechnungsnummer 9stellig) und einem Kennwort. Bitte denken Sie an die sorgfältige Aufbewahrung und den Zugriffsschutz vor unberechtigten Dritten!

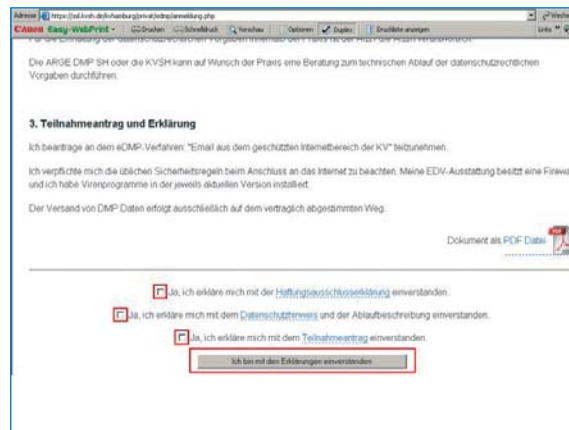
2. Schritt: Die Onlineanmeldung

Die Zugangsdaten (Benutzername und Kennwort) benötigen Sie, um in den geschützten Bereich zu gelangen.



Beim ersten Besuch öffnet sich eine Hinweis- und Anmeldemaske.

Wenn Sie die hier aufgeführten Hinweise gelesen haben und akzeptieren, haken Sie die drei Kästchen am Textende an und bestätigen Sie Ihre Eingaben durch Anklicken des Buttons „Ich bin mit den Erklärungen einverstanden“.



Ihre Angaben werden in einer Datenbank gespeichert und als geschlossene eDMP-Vereinbarung gewertet.

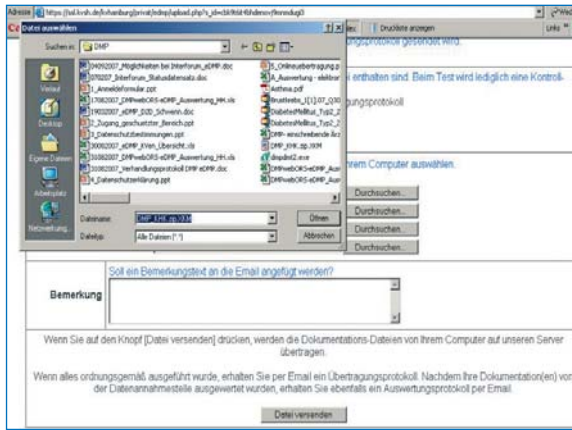
Wenn Sie das nächste Mal das eDMP-Portal aufrufen, gelangen Sie direkt zur Übertragungsmaske.

3. Schritt: Die Onlineübertragung



Wichtig ist hier die Angabe Ihrer eMail-Adresse, da über diese die Kommunikation und Rückmeldung läuft.

Danach bestimmen Sie, welche DMP-Daten in den Dateien enthalten sind, dies erfolgt durch anklicken der „Durchsuchen...“-Buttons. Sie können pro Sendung bis zu zwei Dateien übertragen.

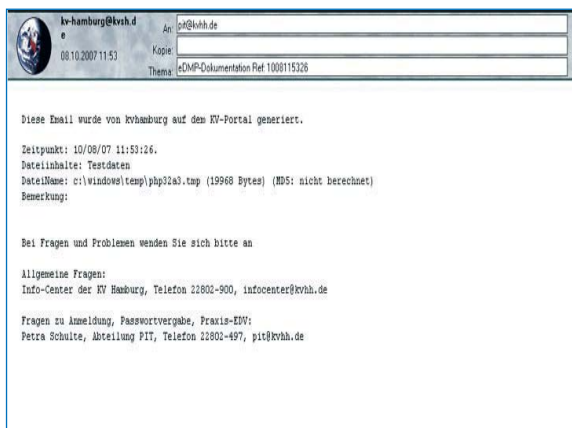


Der Vorgang wird mit einem Klick auf den Button „Datei versenden“ beendet.

Die DMP-Daten werden verschlüsselt an die Datenannahmestelle INTER-FORUM in Leipzig übertragen, die Ihnen dann per Post eine Übersicht der enthaltenen Dokumentationsbogen (die Versandliste) sowie den Begleitbrief zusendet.

Für die Bearbeitung der Daten ist Ihre Unterschrift auf dem Begleitbrief ab sofort nur noch dann notwendig, wenn Sie Erstdokumentationen übermitteln. Senden Sie bitte in diesen Fällen den Begleitbrief unverzüglich mit Ihrer Unterschrift versehen an die DMP-Datenstelle INTER-FORUM zurück.

4. Schritt: Die Bestätigung des Datentransfers per Mail



Nach dem Versand der Dokumentationsdaten erhalten Sie an Ihre angegebene eMail-Adresse (s.o.) die Eingangsbestätigung des KVHH-Servers mit Datum und Uhrzeit sowie der Bezeichnung der übermittelten Datei.

Service - Historie

Als weiteren Service erhalten Sie eine eMail mit Informationen über den Zeitpunkt, den Typ und die Größe der übertragenen Dateien und Sie finden, wenn Sie den blauen Text „Historie“ anklicken, eine Auflistung all Ihrer eDMP-Übertragungen (siehe Beispiel).



Technische und administrative Voraussetzungen

- Einsatz einer von der KBV zertifizierten Dokumentationssoftware. Ist eine solche nicht in Ihrem Praxisverwaltungsprogramm integriert, besteht die Möglichkeit, ein sogenanntes Standalone-Programm zu installieren (KBV-zertifiziert).
- Die Dokumentationsdateien lassen sich exportieren und im Dateiformat XKM speichern (z.B. 02123456_20071007.zip.XKM beim Export der Praxis 02-123456 am 07. Oktober 2007).
- Für den Online-Versand benötigen Sie einen internetfähigen Computer. Die Vorteile der Online-Übertragung im Vergleich zum Disketten- oder CD-Versand über den Postweg sind Wegfall der Portokosten und schnellere Übermittlung der Daten. Außerdem entfällt das Problem der fehlerhaften und nicht lesbaren Datenträger.

Variante 2 DMPonline der INTER-FORUM

Als zweite Variante steht Ihnen DMPonline zur Verfügung. Bei dieser Lösung können Sie sich direkt nach der über die KV Hamburg erfolgten Anmeldung und mittels des von INTER-FORUM vergebenen Passwortes über die Internet-Seite.

<https://DMPonline.inter-forum.de/>

einloggen und direkt eine Online-Erfassung von Erst- und Folgedokumentationen für unterschiedliche Diagnosen vornehmen.

Eine kurze Beschreibung liegt dieser Arbeitshilfe als Anlage 2 zusammen mit dem Antrag bei. Bitte senden Sie diesen direkt an die KV Hamburg. Wir erfassen Ihren Antrag und leiten diesen an INTER-FORUM weiter, damit von dort aus ein Passwort vergeben werden kann.

Ansprechpartner

Sollten Sie noch Fragen zu diesem Thema haben:

› Anmeldung und Passwort sowie PraxisEDV:

Frau Petra Schulte, Tel. 040 - 228 02 - 497

› Für Fragen zu allen KV-Themen – auch zu den in diesem Telegramm genannten:
Info-Center der KV Hamburg, Telefon 040 - 228 02 - 900, Fax 040 - 228 02 - 885,
eMail infocenter@kvhh.de

ANLAGE 1 - ANMELDEBOGEN DMP-PORTAL DER KVH (VARIANTE 1)

Kassenärztliche Vereinigung Hamburg
Abteilung PIT
Humboldtstraße 56
22083 Hamburg

Antrag auf Zugang zum geschützten Internetbereich der KV Hamburg zur Übermittlung der DMP-Dokumentationsdaten

- Als Mitglied der Kassenärztlichen Vereinigung Hamburg (KVH) beantrage ich den Online-Zugriff auf den geschützten Internetbereich der KVH.
Dieser Bereich ist unter folgender Adresse zu erreichen: <https://ssl.kvsh.de/kvhamburg>
- Ich bitte um Übermittlung eines persönlichen Kennwortes, das mir den Zugriff auf die unter meiner Abrechnungsnummer hinterlegten Daten sowie die Teilnahme an den übrigen Diensten erlaubt.
- Ich bestätige, dass ich weder die Zugangsdaten noch die hierdurch erlangten Informationen an unberechtigte Dritte weitergebe.
- Ich bin mit der Haftungsausschlusserklärung einverstanden und versichere, die Hinweise zur Datensicherheit umzusetzen.
- Alle Dienste sind für mich kostenfrei. Ich kann den erteilten Zugang jederzeit schriftlich kündigen.

Datum, Unterschrift

Praxisstempel

Zusatz zum Antrag auf Zugang zum geschützten Internetbereich der KVH zur Übermittlung der DMP-Dokumentationsdaten

1. Haftungsausschluss

1.1 Inhalt des Onlineangebotes

Dieser Online-Service besteht aus einer langen Kette von Einzelkomponenten, bei denen wir stets versuchen einen möglichst hohen Standard zu erreichen. Dennoch kann der folgende Haftungsausschluss nicht vermieden werden:

Der Dienstsanbieter übernimmt keinerlei Gewähr für die Aktualität, Korrektheit, Vollständigkeit oder Qualität der bereitgestellten Dienste. Haftungsansprüche gegen den Dienstsanbieter, welche sich auf Schäden materieller oder ideeller Art beziehen, die durch die Nutzung oder Nichtnutzung der dargebotenen Dienste bzw. durch die Nutzung fehlerhafter Dienste verursacht wurden, sind grundsätzlich ausgeschlossen, sofern seitens des Dienstsanbieters kein nachweislich vorsätzliches oder grob fahrlässiges Verschulden vorliegt. Alle Angebote sind freibleibend und unverbindlich.

Der Dienstsanbieter behält es sich ausdrücklich vor, Teile der Seiten oder das gesamte Angebot ohne gesonderte Ankündigung zu verändern, zu ergänzen, zu löschen oder die Veröffentlichung zeitweise oder endgültig einzustellen.

1.2 Rechtswirksamkeit dieses Haftungsausschlusses

Dieser Haftungsausschluss ist als Teil des Internetangebotes zu betrachten, von dem aus auf diese Seite verwiesen wurde und auf die diese Seite verweist.

Sofern Teile oder einzelne Formulierungen dieses Textes der geltenden Rechtslage nicht, nicht mehr oder nicht vollständig entsprechen sollten, bleiben die übrigen Teile des Dokumentes in ihrem Inhalt und ihrer Gültigkeit davon unberührt.

2. Datenschutzhinweis und Ablaufbeschreibung für eDMP Datenversendung

2.1 Verfahrensbeschreibung

zum Nachweis der Arztunterschrift bei elektronischer DMP-Datenübermittlung von der Arztpraxis zur Datenstelle.

Die Datensätze werden vor dem Versand an die Datenstelle verschlüsselt. Der Versand kann zum einen per Datenträger oder zum anderen per eMail, mit Mindeststandard SSL- Verschlüsselung, erfolgen.

2.1.1 Variante Datenträger

Die Datensätze werden auf einem Speichermedium gespeichert.

Die Datenträger sind mit Angaben zur Vertragsarztnummer, Arztname und Datum zu versehen. CD-ROMs sind mit geeignetem Permanent-Marker zu beschriften; für Disketten sollte ein Aufkleber genutzt werden.

2.1.2 Variante eMail

Die Datensätze werden aus dem geschützten Internetbereich der KVH versandt.

Vorbedingung

Um generell auf den geschützten Internetbereich der KVH zugreifen zu können, muss der Leistungserbringer einen schriftlichen Antrag bei der KVH stellen.

Nach Überprüfung durch die KVH werden der Praxis die Zugangsdaten (Benutzername und Kennwort) schriftlich zugestellt.

Der Antrag zur Teilnahme an dem eDMP-Verfahren kann dann online im geschützten Internetbereich der KVH gestellt werden und bedarf keiner weiteren Schriftlichkeit.

Ablaufbeschreibung

Der DMP-Arzt meldet sich mit Benutzernamen und Kennwort im geschützten Internetbereich der KVH an (<https://ssl.kvsh.de/kvhamburg>). Der Datenaustausch zwischen ärztlichen PC und dem Webserver der KVH erfolgt ausschließlich verschlüsselt und ist somit abhörsicher.

Im geschützten KV-Internetbereich gibt es die Möglichkeit, eDMP-Daten, die zuvor mit dem Praxis-EDV System erzeugt wurden, auf den KVH-Web-Server zu übertragen. Die eDMP-Daten werden dort automatisch verschlüsselt, signiert und je nach Diagnose an die jeweils entsprechende eMail-Adresse von Interforum gesendet. Der Arzt erhält per eMail eine Meldung und eine Referenznummer, unter der die eMail an die Datenstelle versandt wurde.

Die eDMP-Daten werden auf dem KV-Server sofort nach dem Versand an die Datenstelle gelöscht. Auf den KV-Web-Server hat lediglich der verantwortliche Administrator Zugriff. Die ARGE DMP Hamburg und die KVH haben in dem Verfahren alle gesetzlichen Vorgaben des Bundesdatenschutzgesetzes, des Landesdatenschutzgesetzes Hamburg und des Sozialgesetzbuch I, V und X berücksichtigt.

Für die Einhaltung der datenschutzrechtlichen Vorgaben innerhalb der Praxis ist der Arzt / die Ärztin verantwortlich.

Die KVH kann auf Wunsch der Praxis eine Beratung zum technischen Ablauf der datenschutzrechtlichen Vorgaben durchführen.

3. Datensicherheit

Um den Computer und die darauf befindlichen Daten vor unberechtigten Zu- und Angriffen aus dem Internet zu schützen, gibt es eine Reihe von notwendigen Sicherheitsmaßnahmen. Hierzu gehören grundsätzlich eine Firewall, ein Antivirus- Programm sowie ein sicherer und aktueller Internetbrowser. Funknetze (Wireless Local Area Network, WLAN) sind ausdrücklich nur WPAbesichert zu betreiben. Empfehlenswert ist weiterhin die Einrichtung von Benutzern mit unterschiedlichen Zugriffsrechten auf dem Computer, da die meisten Tätigkeiten keine Administratorrechte benötigen.

Der Anschluss des Praxis-EDV-Systems an das Internet wird nicht empfohlen. Besser und sicherer ist ein gesonderter Internet-Arbeitsplatz. Weiterführende Informationen erhalten Sie beim Bundesamt für Sicherheit in der Informationstechnik BSI (www.bsi.de) sowie beim Landesbeauftragten für den Datenschutz der Freien Hansestadt Hamburg (www.datenschutz-hamburg.de).

4. Teilnahmeantrag und Erklärung

Ich beantrage an dem eDMP-Verfahren: „eMail aus dem geschützten Internetbereich der KVH“ teilzunehmen.

Ich verpflichte mich die üblichen Sicherheitsregeln beim Anschluss an das Internet zu beachten. Meine EDV-Ausstattung besitzt eine Firewall und ich habe Virenprogramme in der jeweils aktuellen Version installiert.

Der Versand von DMP Daten erfolgt ausschließlich auf dem vertraglich abgestimmten Weg.

Das DMPonline-Angebot der Datenannahmestelle INTER-FORUM

DMPonline wird zur Online-Erfassung von Erst- und Folgedokumentationen für unterschiedliche Diagnosen von den behandelnden Leistungserbringern genutzt. Es stellt dem Benutzer alle verfügbaren Formulare für die Dokumentation zur Verfügung und ermöglicht eine Online-Erfassung der Daten mit anschließender Plausibilitätsprüfung. Nach erfolgreicher Plausibilitätsprüfung werden die erfassten Daten online an die Datenstelle übertragen.

Die Übersendung von papierhaften oder elektronisch gespeicherten Dokumentationen (z. B. Disketten) entfällt somit für den koordinierenden Vertragsarzt. DMPonline wird als Internet-Service zur Verfügung gestellt und vollständig mit einem Web-Browser bedient. Die Verbindung wird mittels einer 128 Bit SSL-Verschlüsselung (Verschlüsselungsstärke analog Online-Banking) gesichert. Die Anmeldung erfolgt über

<https://DMPonline.inter-forum.de/>

Aufbau

DMPonline wird als eigenständige Anwendung über einen Web-Browser gestartet und ist in drei Bereiche (Auswahlbereich, Titelfeldbereich, Eingabebereich) gegliedert.

Der Benutzer hat die Möglichkeit, bereits erfasste Dokumentationen in ihrem jeweiligen Status einzusehen, neue Dokumentationen zu erfassen und über Interaktion zwischen verschiedenen Funktionen zu wechseln.

Die in DMPonline verwendeten Dialogelemente entsprechen dem Standarddesign und der Standardfunktionalität gängiger Software-Anwendungen.

Systemvoraussetzungen

Für den Einsatz von DMPonline sind folgende Voraussetzungen notwendig.

Internet:	Internetzugang (ISDN, DSL)
Web-Browser:	Microsoft® Internet Explorer 5.5 oder höher Mozilla Firefox
Bildschirmauflösung:	1024 x 768 oder höher
Anzeigeprogramm:	Adobe® Reader® (http://www.adobe.de/reader/)

Vereinbarung zur Erfassung von DMP-Daten im Online-Verfahren

zwischen dem Unterzeichner
und der

DMP - Datenstelle INTER-FORUM Data Services GmbH

Hiermit beantrage ich den Zugang zur DMPonline Datenerfassung auf dem Server der Datenstelle INTER-FORUM Data Services GmbH. Der Vertragsschluss erfolgt durch Übermittlung eines Zugangscode durch die Datenstelle, der unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen nur durch mich oder durch mich persönlich beauftragte Mitarbeiter eingesetzt wird.

Ist mir eine missbräuchliche Nutzung meiner Zugangsdaten bekannt geworden, melde ich dies unverzüglich der Datenstelle. Ich erkläre mich damit einverstanden, dass bei auftretenden Sicherheitsproblemen der Zugang durch die Datenstelle deaktiviert und das Vertragsverhältnis bzgl. der Online-Erfassung von DMP-Daten ausgesetzt oder beendet werden kann.

Das vertraglich vereinbarte Versandlistenverfahren bleibt von diese Regelung unberührt.

Nachname: _____

Vorname: _____

Vertragsarztnummer: _____

Anschrift: _____

Telefon: _____

eMail-Adresse: _____

Mir ist bekannt, dass es nach dem heutigen Stand der Technik nicht möglich ist, Computersoftware vollständig fehlerfrei zu erstellen.

Aus diesem Grund schließt die INTER-FORUM Data Services GmbH eine mögliche Haftung für Fehler aus der Erfassung und Plausibilitätsprüfung aus. Dies gilt auch für Datenverluste und Folgeschäden. Wartungsarbeiten können zu einer temporären Nichtverfügbarkeit der Online-Datenerfassung führen.

Ich akzeptiere vorstehende Vertragsbedingungen uneingeschränkt.

Datum:

Unterschrift und Arztstempel

Dieses Formular bitte unbedingt zur Registrierung an die KV Hamburg schicken!
Weiterleitung an INTER-FORUM erfolgt von der KV Hamburg aus!